

PROPRIÉTAIRE											
Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise)											
Adresse (numéro civique, rue, appartement)				Ville		Code Postal					
Courriel			Téléphone			Cellulaire					
REQUÉRANT (si différent du propriétaire)											
Si le demandeur n'est pas le propriétaire de l'immeuble, la partie procuration doit être complétée											
Nom, Prénom (et/ou nom de l'entreprise)											
Adresse (numéro civique, rue, appartement)				Ville		Code Postal					
Courriel			Téléphone			Cellulaire					
EMPLACEMENT											
Numéro de lot ou numéro civique				Rue							
L'immeuble est desservi par <input type="checkbox"/> Aqueduc <input type="checkbox"/> Puits privé <input type="checkbox"/> Égout <input type="checkbox"/> Installation septique autonome, spécifiez :											
Année de construction		# Permis municipal		Type de système		Capacité hydraulique					
Riverain d'un lac											
Occupation de l'emplacement <input type="checkbox"/> Annuelle (Résidence principale) <input type="checkbox"/> Saisonnière (Résidence de villégiature)											
Distance séparatrice avec une autre résidence de tourisme approuvée par la municipalité :				Distance de la résidence par rapport aux limites de propriété : <i>comprend balcon, bâtiment accessoire, etc.</i>							
RÉSIDENCE DE TOURISME											
Appellation de la résidence de tourisme (si applicable)				Site Internet de l'annonce principale							
Date de début de l'exploitation (approx.)				Date de fin de l'exploitation (si connue)							
Nombre de chambre à coucher				Capacité d'accueil de la résidence (nombre de personne pouvant être accueillies)							
Équipement de la résidence <input type="checkbox"/> Accès à un plan d'eau <input type="checkbox"/> Embarcation nautique <input type="checkbox"/> Foyer extérieur <input type="checkbox"/> Piscine <input type="checkbox"/> Spa											
Nombre de case de stationnement		Capacité d'accueil		King	Queen	Double	Simple	Divan lit	Autres, spécifiez :		
		Nombre de lit / Dispositif de couchage									
DESCRIPTION DE LA DEMANDE											
<input type="checkbox"/> Demande d'autorisation d'usage accessoire pour l'exploitation d'une nouvelle Résidence de tourisme (vertu du Règlement 740 sur les usages conditionnels)						<input type="checkbox"/> Renouvellement d'un permis d'exploitation annuelle					
<input type="checkbox"/> Permis d'exploitation annuelle ou renouvellement						<input type="checkbox"/> Établissement de résidence principale					
<input type="checkbox"/> Établissement de résidence principale						<input type="checkbox"/> Résidence de tourisme					
<input type="checkbox"/> Résidence de tourisme / nouvelle						<input type="checkbox"/> <u>établi</u> en vertu du Règlement sur les usages conditionnels 740					
						<input type="checkbox"/> <u>non établi</u> en vertu du règlement 740 (permis seulement, sans résolution du conseil municipal)					
Les permis sont valides pour un an, soit du 1er janvier au 31 décembre d'une même année civile. Deux (2) mois avant l'expiration du permis annuel, le permis doit être renouvelé, soit, au plus tard le 1^{er} novembre de chaque année											
REPRÉSENTANT / GESTIONNAIRE DE RÉSIDENCE DE TOURISME (cocher si propriétaire de la résidence)											
Nom du représentant ou le gestionnaire de la résidence de tourisme											
Adresse (numéro civique, rue, appartement)				Ville				Code Postal			
Courriel			Téléphone			Cellulaire					

Formulaire de demande de PERMIS ou CERTIFICAT D'AUTORISATION – RÉSIDENCE DE TOURISME

Document(s) et plan(s) obligatoire(s) à joindre à la demande

Aucune demande ne sera acceptée avant l'obtention de TOUS les documents, et frais requis aux fins d'analyse du dossier.

- Formulaire de demande de permis dûment rempli Paiement des frais exigibles

Coût

Permis d'exploitation annuelle	250\$
Autorisation d'usage / nouvelle résidence de tourisme	500\$

Demande d'usage conditionnel en vue d'un usage accessoire d'exploitation d'une résidence de tourisme

Demande de permis d'exploitation annuelle d'une résidence de tourisme

- Une représentation visuelle du ou des bâtiments vue de la rue et en provenance de toutes les propriétés voisines;
- Un plan d'aménagement extérieur incluant les allées véhiculaires, les aires de stationnement, les bandes boisées, les bandes de protection riveraine, les galeries, l'emplacement des installations sanitaires (fosse, champ d'épuration –si applicable), les espaces libres, les bâtiments accessoires, les accès aux bâtiments et tout autre aménagement susceptible d'être utilisé.
- Un plan d'aménagement intérieur démontrant la capacité d'accueil maximum (incluant l'emplacement des lits ou dispositif de couchage)
- Une preuve de la dernière vidange. *(si applicable)*;
- Une copie du contrat d'entretien du système de traitement secondaire avancé (si applicable).

Lorsque la résidence est munie d'une **installation septique autonome**, la résidence de touristique doit obligatoirement détenir une installation septique conforme au *Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, R.22)* :

- Attestation que l'installation septique de la résidence est réputé conforme aux dispositions du *Règlement Q-2, r.22*, selon les observations et prescriptions formulées par le professionnel compétent chargé de produire l'expertise;

- Ou -

- Copie du permis accordé par la municipalité, approuvé conforme par l'inspecteur ou l'entrepreneur;
- Rapport, préparé et signé par un professionnel compétent, attestant que la capacité hydraulique de l'installation répond à la capacité d'accueil de la résidence offerte en location, qu'elle ne démontre aucun signe de contamination dans l'environnement et l'installation respecte les normes d'implantation du terrain et les distances séparatrices par rapport aux plans d'eau et aux puits d'approvisionnement en eau.

- Ou -

- Si l'installation septique existante** a été construite **sans autorisation** municipale, **sans attestation de conformité** par un professionnel compétent, inspecteur ou entrepreneur, la **mise aux normes est requise**. Pour ce faire, procurez-vous le « **Formulaire B – Environnement** » pour entamer les démarches nécessaires au remplacement de l'installation septique.

- Document indiquant les renseignements de la personne en charge des activités de location et de la surveillance (*nom, adresse, entreprise (le cas échéant), numéro de téléphone où la personne peut être rejointe en tout temps, adresse courriel, date de naissance*);
- Une attestation signée par le requérant ayant pris connaissance de la réglementation municipale et un engagement écrit du propriétaire à informer ses occupants de la réglementation municipale applicable
- Modèle de contrat de location utilisé pour les transactions de location de l'immeuble
- Copie du titre de l'immeuble ou la déclaration de copropriété grevant ledit immeuble *(si applicable)*;
- Copie de l'assurance responsabilité civil couvrant les risques liés à l'exploitation.
- L'annonce publiée sur l'internet et sur les plateformes de location où l'usage résidentiel avec l'usage accessoire de résidence de tourisme y est affiché en location et dont les coordonnées et la capacité d'accueil y sont indiquées
- Une attestation signée par le requérant ayant pris connaissance de la réglementation municipale et un engagement écrit du propriétaire à informer ses occupants de la réglementation municipale applicable
- Engagement à afficher le permis annuel d'exploitation et l'extrait des règlements applicables dans le vestibule de l'entrée principale de l'entrée de la résidence à un endroit bien visible, et à le maintenir à cet endroit tout au long de la durée du permis d'exploitation annuel.
- Engagement à respecter une capacité d'accueil de la résidence de tourisme conforme à la capacité hydraulique du bâtiment exploité tout au long de la durée du permis d'exploitation annuel.

Renouvellement d'un permis d'exploitation annuelle d'une résidence de tourisme

- Attestation de classification au sens de la *Loi sur les établissements d'hébergement touristique (L.R.Q., chapitre E-14.2)*;
- Document indiquant les renseignements de la personne en charge des activités de location et de la surveillance (*nom, adresse, entreprise (le cas échéant), numéro de téléphone où la personne peut être rejointe en tout temps, adresse courriel, date de naissance*);
- Une attestation signée par le requérant ayant pris connaissance de la réglementation municipale et un engagement écrit du propriétaire à informer ses occupants de la réglementation municipale applicable
- L'annonce publiée sur l'internet et sur les plateformes de location où l'usage résidentiel avec l'usage accessoire de résidence de tourisme y est affiché en location et dont les coordonnées et la capacité d'accueil y sont indiquées
- Modèle de contrat de location utilisé pour les transactions de location de l'immeuble
- Une preuve de la dernière vidange. *(si applicable)*;

Si le permis annuel d'exploitation d'une résidence de tourisme à renouveler a été délivré avant le 1^{er} janvier 2020 devront s'ajouter :

- Un plan situant l'emplacement des installations sanitaires (fosse, champ d'épuration –si applicable),
- Attestation de fonctionnalité de l'installation sanitaire par le professionnel compétent;
- Document faisant état de l'année de construction des installations sanitaires;
- Engagement à respecter une capacité d'accueil de la résidence de tourisme conforme à la capacité hydraulique du bâtiment exploité tout au long de la durée du permis d'exploitation annuel.

PROCURATION

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____, à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation délivré par la Municipalité de Saint-Adolphe-d'Howard.

Adresse ou numéro de lot et nom de rue

Signature : _____

Nom du propriétaire en lettres moulées : _____

Signée le : _____

ENGAGEMENT ET SIGNATURE

Je, nom du propriétaire en lettres moulées : _____, déclare, par la présente, que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts et que si le permis ou certificat d'autorisation m'est accordé, je me conformerai aux conditions et dispositions des lois et règlements pouvant s'y rapporter.

En foi de quoi, j'ai signé ce ____ jour de ____ de l'an _____.

Signature : _____

* Les professionnels spécifiés doivent être membres en règle d'un ordre ou association professionnel(le) reconnu au Québec